

Міністерство освіти і науки України
Національний університет «Львівська політехніка»

Затверджую
Ректор
Національного університету
«Львівська політехніка»

_____ Ю. Я. Бобало
“ _____ ” _____ 2016 р.

**Положення
про гранти
Національного університету «Львівська політехніка»
для молодих вчених**

Голова Ради молодих вчених

О. Л. Березко

Львів
2016 рік

1. ЗАГАЛЬНІ ЗАСАДИ

- 1.1. Це положення встановлює умови, порядок організації та проведення конкурсу наукових проектів на здобуття грантів Національного університету «Львівська політехніка» для молодих вчених (далі Гранти), які фінансуються Національним університетом «Львівська політехніка» (далі Університет).
- 1.2. Положення розроблене на підставі ухвали Вченої ради Університету від 23.05.2006 р. (Протокол №48) «Про молодіжну політику Львівської політехніки стосовно молодих вчених та працівників університету».
- 1.3. Гранти призначаються з метою підтримки наукових досліджень молодих вчених Університету.
- 1.4. Організатором конкурсу є Рада молодих вчених Університету (далі РМВ).
- 1.5. Конкурс науково-дослідних проектів молодих вчених на здобуття Грантів проводиться за основними науковими напрямками Університету, затвердженими рішенням Вченої ради Університету від 24.06.2014 р (Протокол №5):
 - формування архітектурно-містобудівельними засобами середовища людського проживання;
 - теоретичні та експериментальні дослідження будівельних конструкцій будівель, споруд і мостів, розроблення енерго- та ресурсоощадних технологій будівництва, прогресивних будівельних матеріалів та підвищення енергоефективності систем теплогазопостачання і раціонального водокористування;
 - геоінформаційний моніторинг та оцінювання стану навколишнього середовища методами геодезії, картографії, дистанційного зондування та кадастру;
 - актуальні проблеми гуманітарних і суспільствознавчих наук;
 - ресурсозберігаючі технології, природоохоронні заходи та засади оцінювання і використання рекреаційно-туристичного потенціалу територій;
 - проблеми економіки та управління інноваційним розвитком;
 - ресурсозберігаючі технології та інтелектуальні системи керування в енергозабезпеченні об'єктів економічної діяльності;
 - створення новітніх технологій, технічних систем та матеріалів у промисловості та транспорті, діагностика машин, конструкцій і споруд;
 - перспективні комп'ютерні системи та інформаційні технології;
 - розроблення теоретичних основ, технічних та програмних засобів, математичного забезпечення комп'ютерних, вимірювальних, керуючих

систем та систем захисту інформації, їх метрологічне забезпечення та сертифікаційне випробування;

- правові, психологічні та інформаційні проблеми розвитку державності в Україні;
- розроблення математичних методів та фізико-механічних моделей і їх застосування до розв'язування прикладних задач;
- інфокомунікаційні, радіоелектронні, електронні та оптоелектронні системи та пристрої, матеріали та компоненти;
- розроблення теоретичних основ та технологій процесів одержання нових органічних і неорганічних речовин та матеріалів різного призначення;
- діаспора та міграційні процеси в українському та світовому вимірах: політологічний, економічний, освітній, культурологічний аспекти.

2. ПОРЯДОК ТА УМОВИ ПРОВЕДЕННЯ КОНКУРСУ НАУКОВИХ ПРОЕКТІВ НА ЗДОБУТТЯ ГРАНТІВ ЛЬВІВСЬКОЇ ПОЛІТЕХНІКИ

- 2.1. Процедура проведення конкурсу наукових робіт на здобуття Грантів має відкритий характер.
- 2.2. Конкурс проводиться щорічно за напрямками, зазначеними в п. 1.5.
- 2.3. Конкурс оголошується наказом ректора Університету, як правило, не пізніше 1 жовтня року, що передує року виплати Грантів.
- 2.4. На здобуття Гранту можуть претендувати молоді вчені віком (на момент подання документів для участі у першому етапі конкурсу) до 35 років, докторанти та доктори наук – до 40 років. До складу виконавців можуть включатись молоді вчені (до трьох осіб). Основним місцем роботи усіх молодих учених, які претендують на здобуття гранту, а також усіх виконавців гранту, має бути Університет.
- 2.5. Кожен з претендентів на здобуття Гранту може подати на конкурс лише один проект.
- 2.6. Гранти надаються одному вченому один раз. У разі отримання значних результатів під час виконання Гранту (зокрема, видання статей у наукометричних виданнях, опублікованих понад заплановану у запиті кількість, отримання міжнародного гранту за тематикою проекту тощо) правління РМВ може рекомендувати, як виняток, керівнику гранту взяти участь у конкурсі на здобуття Гранту повторно.
- 2.7. До участі в конкурсі на здобуття Гранту приймаються наукові проекти фундаментального та прикладного характеру.
- 2.8. Термін виконання проекту не перевищує один рік.
- 2.9. Проекти на конкурс на здобуття Грантів готуються за формою «Запит на отримання гранту Національного університету «Львівська політехніка» (див.

додаток 1). У випадку, коли керівник проекту планує залучати до виконання гранту інших молодих вчених, до запиту додається інформація про науковий доробок цих виконавців та обґрунтування їхньої участі.

- 2.10. Конкурс науково-дослідних проектів претендентів на здобуття Гранту проводиться у два етапи. На першому етапі відбираються проекти в межах навчально-наукових інститутів (формується короткий список проектів із зазначенням наукового напрямку). Основними критеріями є актуальність, наукова новизна та фаховий рівень виконавців. Метою другого етапу є вибір з короткого списку тих проектів, які є найбільш актуальними і/або суспільно значущими для надання їхнім авторам Грантів.
- 2.11. Перший етап конкурсу організовується секціями РМВ навчально-наукових інститутів Університету. Другий етап конкурсу – правлінням РМВ.
- 2.12. Претенденти на здобуття Грантів представляють свої проекти на засіданні бюро секції РМВ навчально-наукового інституту, до якого вони належать. Рішення засідання бюро секції РМВ щодо представлених проектів оформляється у вигляді протоколу.
- 2.13. У випадку незгоди претендентів на здобуття Гранту з оцінкою їхніх проектів відповідною секцією РМВ, автори проекту мають право протягом трьох робочих днів після засідання секції подати письмову апеляцію у довільній формі до правління РМВ, яке зобов'язане її розглянути.
- 2.14. Від навчально-наукового інституту можна подати один запит на здобуття Гранту за кожним із напрямів, зазначених в п. 1.5. У випадку високих рейтингових оцінок кількох проектів, за клопотанням голови бюро секції РМВ, правління РМВ може прийняти до розгляду кілька запитів від одного навчально-наукового інституту за одним напрямом.
- 2.15. Оформлені запити та витяги з протоколів засідань бюро секцій РМВ навчально-наукових інститутів подаються на розгляд правління РМВ для формування короткого списку проектів.
- 2.16. Автори проектів, які потрапили до короткого списку, повторно представляють їх на засіданні правління РМВ. Після розгляду на засіданні правління РМВ оцінені проекти подаються на розгляд Науково-технічній раді Університету.
- 2.17. Рішення про надання Грантів приймається Науково-технічною радою Університету протягом місяця після подачі пропозицій та оформлюється наказом ректора Університету.

3. ОЦІНЮВАННЯ ТА ЕКСПЕРТИЗА НАУКОВИХ ПРОЕКТІВ

- 3.1. Перший етап конкурсного відбору науково-дослідних проектів молодих вчених на здобуття Гранту проводиться на підставі рейтингової оцінки проектів, яка формується шляхом сумарного оцінювання наукової діяльності

керівника проекту, запиту на отримання Гранту (оцінка виставляється незалежним науковим експертом), та рекомендаційної оцінки бюро секції РМВ відповідного навчально-наукового інституту.

- 3.2. Оцінка наукової діяльності керівника проекту визначається шляхом додавання балів, визначених згідно додатку 2, за 10 основних наукових публікацій керівника проекту, опублікованих упродовж року, в якому подається запит та трьох попередніх років. Відповідальність за достовірність визначення цієї оцінки несе керівник проекту. Достовірність інформації завіряється підписом керівника проекту та підписом керівника структурного підрозділу, в якому працює керівник проекту на час подання проекту на розгляд. Голова бюро секції РМВ відповідного навчально-наукового інституту перевіряє надану інформацію та підписом підтверджує наявність усіх документів.
- 3.3. Для незалежної оцінки запиту на здобуття Гранту керівник проекту звертається до директора навчально-наукового інституту, до якого він належить, із заявою про призначення експерта (додаток 3). Експертом може бути особа, яка має науковий ступінь і є фахівцем за науковим напрямом проекту.
- 3.4. Експерт готує та подає секції РМВ відповідного навчально-наукового інституту експертний висновок за формою, наведеною у додатку 4.
- 3.5. Рекомендаційна оцінка бюро секції РМВ навчально-наукового інституту визначається як середнє арифметичне оцінок проекту присутніми членами бюро секції РМВ (необхідною є присутність кворуму), визначених згідно додатку 5. Члени бюро секції РМВ оцінюють проекти на підставі їхнього представлення керівниками під час засідання секції РМВ та подальшому обговоренні цих проектів. Черговість представлення проектів визначається шляхом жеребкування серед їхніх керівників.
- 3.6. Копії запитів на отримання Гранту, документа про оцінку наукової діяльності керівника проекту, експертної оцінки запиту на отримання Гранту оприлюднюються на інформаційному ресурсі РМВ до початку першого етапу конкурсного відбору; витяги з протоколів засідання бюро секцій щодо рекомендаційної оцінки проектів – до початку другого етапу конкурсного відбору.
- 3.7. Другий етап конкурсного відбору науково-дослідних проектів молодих вчених на здобуття Гранту проводиться на підставі рейтингової оцінки проектів, які потрапили у короткий список, правлінням РМВ. Члени правління РМВ оцінюють проекти після їхнього представлення керівниками на засіданні правління РМВ (необхідною є присутність кворуму) та подальшого обговорення цих проектів. Черговість представлення проектів визначається шляхом жеребкування серед їхніх керівників. Кожен з присутніх членів правління розставляє за місцями усі проекти (окрім проектів, автори яких

належать до одного з них навчально-наукового інституту), враховуючи: практичну і/або суспільну цінність проекту; очікувані результати виконання проекту; актуальність проекту та якість презентації керівника проекту. Після

цього рейтинг проекту обчислюється за формулою $R = \frac{\sum_{i=1}^m (n - p_i)}{m}$, де n –

кількість проектів, що оцінюються; m – кількість оцінок конкретного проекту; p_i – місце проекту згідно i -ї оцінки. Перед оцінюванням проектів правління РМВ може прийняти рішення про встановлення квот для проектів, що належать до різних наукових напрямів, або груп напрямів, згідно п. 1.5.

3.8. Науково-технічна рада університету:

3.8.1. Розглядає пропозиції правління РМВ Університету щодо наукових проектів, поданих на конкурс на здобуття Грантів.

3.8.2. Підводить підсумки конкурсу та приймає рішення щодо призначення Грантів.

3.8.3. За необхідності, Науково-технічна рада Університету може скеровувати запит для повторного розгляду правлінням РМВ.

4. РЕЗУЛЬТАТИ КОНКУРСУ, ВІДКРИТТЯ ФІНАНСУВАННЯ

4.1. Рішення науково-технічної ради про результати конкурсного відбору проектів на здобуття Грантів оформлюється наказом по університету і доводиться до відома правління РМВ та керівників проектів.

4.2. На підставі наказу ректора із одержувачем гранту (керівником проекту) укладається договір про виконання науково-дослідної роботи.

4.3. Кошти, виділені на виконання проектів, використовуються лише за цільовим призначенням.

4.4. Кошторис витрат за грантом Університету затверджується проректором з наукової роботи і містить такі статті витрат:

- оплату праці;
- оплату відряджень та участі в наукових заходах;
- публікація результатів досліджень у наукових виданнях;
- інші витрати, пов'язані із виконанням науково-дослідної роботи за темою гранту.

4.5. У випадку, якщо керівник або виконавці проекту не мають змоги виконувати взяті на себе зобов'язання щодо проекту з об'єктивних причин, і це загрожує успіху проекту, він може бути призупинений на термін до шести місяців, або скасований. Такі випадки розглядаються правлінням РМВ в індивідуальному порядку, прийняті рішення затверджуються проректором з наукової роботи.

5. ЗВІТУВАННЯ

- 5.1. За результатами виконання науково-дослідної роботи за Грантом оформляється науковий звіт, а також звітний кошторис про витрати отриманих коштів.
- 5.2. Науковий звіт про виконання науково-дослідної роботи за Грантом до 20 грудня представляється керівником проекту на відкритому засіданні правління РМВ і, у разі позитивного рішення правління РМВ, затверджується проректором з наукової роботи. Під час представлення звіту обов'язковим є зазначення наступних пунктів:
 - досягнення мети та розв'язання основних задач проекту;
 - виконання завдань, зокрема щодо публікації результатів досліджень, задекларованих у запиті на отримання Гранту;
 - порівняння очікуваних та отриманих результатів проекту.
- 5.3. Після заслуховування звіту правління РМВ приймає рішення про визнання його задовільним або незадовільним.
- 5.4. У разі визнання звіту незадовільним правління РМВ може клопотати перед керівництвом Університету щодо продовження терміну виконання проекту, або про зобов'язання керівника та виконавців проекту повернути Університету кошти, одержані для виконання проекту.

Запит

Науковий напрям _____

Секція ради молодих вчених

інституту _____

ЗАПИТ

на отримання гранту Національного університету «Львівська політехніка» для молодих вчених

проекту: _____

(не більше 12 слів)

1. АВТОРИ ПРОЕКТУ :

Керівник проекту

(П.І.Б.): _____

вчений ступінь _____

вчене звання _____

місце основної

роботи _____

посада _____

робоч. тел.: _____

дом. тел.: _____

Виконавці проекту:

(не більше трьох) _____

(П.І.Б., науковий ступінь, вчене звання, посада)

2. АНОТАЦІЯ (до 10 рядків)
3. СТАН ПРОБЛЕМИ (до 30 рядків)
4. МЕТА І ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ПРОЕКТУ (до 30 рядків)
5. ЕТАПИ РОБОТИ (подати у вигляді таблиці: назва та зміст етапу, очікувані результати)
6. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ ВИКОНАННЯ ПРОЕКТУ, ВІДМІННІСТЬ ВІД ІСНУЮЧИХ АНАЛОГІВ (до 50 рядків)
7. ПРАКТИЧНЕ ВИКОРИСТАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ (до 30 рядків)
8. ОСНОВНІ ПУБЛІКАЦІЇ АВТОРІВ ЗА ТЕМАТИКОЮ ПРОЕКТУ ЗА ОСТАННІ 3 РОКИ (до 10-ти пунктів)
9. ОЧІКУВАНА КІЛЬКІСТЬ ПУБЛІКАЦІЙ ЗА ТЕМАТИКОЮ ПРОЕКТУ

Оцінка наукової діяльності керівника проекту

№	Тип наукової публікації	Внесок у сумарний рейтинг (кількість балів необхідно поділити на кількість співавторів)
1	Монографія	15
2	Стаття у виданнях, що входять до наукометричних баз (Scopus, Web of Science)	12
3	Міжнародний патент	10
4	Стаття у фахових виданнях України	5
5	Патент України	5
6	Стаття у іноземних виданнях, що не входять до наукометричних баз	3
7	Тези доповіді на міжнародній конференції за кордоном (у випадку відзнаки доповіді бали нараховуються з коефіцієнтом 1,5)	3
8	Тези доповіді на міжнародній конференції в Україні (у випадку відзнаки доповіді бали нараховуються з коефіцієнтом 1,5)	2
9	Тези доповіді на всеукраїнській конференції, стаття у інших наукових виданнях України (у випадку відзнаки доповіді бали нараховуються з коефіцієнтом 1,5)	1

Примітки:

- 1) Рейтинг визначається сумарно за рік подачі запиту та три попередні роки.
- 2) В рейтинг включаються не більше 10 публікацій за вищевказаний термін (публікації обирає керівник проекту).
- 3) Список публікацій додається на окремому листі, достовірність завіряється підписом керівника проекту та підписом керівника структурного підрозділу, в якому працює керівник проекту на час подання проекту на розгляд.
- 4) Відзнаки доповідей на конференціях підтверджуються нагородними грамотами чи іншими аналогічними документами.

Директору Інституту

(Посада керівника проекту та
ПІБ керівника проекту у
родовому відмінку)

ЗАЯВА

Прошу призначити експерта для оцінювання наукового проекту (назва проекту, перелік авторів проекту), що подається на здобуття гранту Національного університету «Львівська політехніка» для молодих вчених на (рік). Експертизу прошу провести впродовж 10-и днів з дати подання документів.

Керівник проекту

(Підпис, дата)

**Критерії оцінювання
запиту на отримання гранту**

Назва запиту: _____

Керівник проекту: _____

№	Показники	Рівні оцінки	Оцінка експерта
1.	Актуальність проекту	низька: задовільна: висока:	0 ÷ 4 5 ÷ 7 8 ÷ 10
2	Наукова новизна дослідження	низька: задовільна: висока:	0 ÷ 4 5 ÷ 7 8 ÷ 10
3.	Обґрунтованість запропонованого підходу, методів і засобів досліджень	низька: задовільна: висока:	0 ÷ 4 5 ÷ 7 8 ÷ 10
4.	Наукова цінність результатів досліджень	низька: задовільна: висока:	0 ÷ 4 5 ÷ 7 8 ÷ 10
5.	Практична і/або суспільна цінність результатів досліджень	низька: задовільна: висока:	0 ÷ 4 5 ÷ 7 8 ÷ 10
	Загальна кількісна оцінка запиту: Р а з о м :		

Експерт _____
(підпис)

_____ (прізвище, ім'я, по батькові, посада)

Дата „____” _____ 201_ р.

Оцінка запиту на отримання гранту

Назва запиту: _____

Керівник проекту: _____

	Рівні оцінки	Оцінка члена бюро секції РМВ
1. Якість презентації керівника проекту	низька: задовільна: висока:	0 ÷ 4 5 ÷ 7 8 ÷ 10
2. Наукова новизна проекту	низька: задовільна: висока:	0 ÷ 4 5 ÷ 7 8 ÷ 10
3. Практична і/або суспільна цінність проекту	низька: задовільна: висока:	0 ÷ 4 5 ÷ 7 8 ÷ 10
4. Фаховий рівень виконавців проекту	низька: задовільна: висока:	0 ÷ 4 5 ÷ 7 8 ÷ 10
5. Актуальність проекту	низька: задовільна: висока:	0 ÷ 4 5 ÷ 7 8 ÷ 10
Загальна оцінка проекту		

Член бюро секції РМВ _____
(підпис)

_____ (прізвище, ім'я, по батькові, посада)

Дата „____” _____ 201_ р.